



Istituto Comprensivo Statale di Alvignano

www.icalvignano.edu.it

Via L. Nuzzolillo snc, 81012 Alvignano (Ce) – tel. 0823/869244 fax 0823/869244 e-mail ceic868009@istruzione.it
c.f. 91011550612 c.m. CEIC868009– PEC ceic868009@pec.istruzione.it

Avviso: Riattivazione account alunni piattaforma Google Workspace for Education, nuovi account e comunicazioni ripristino D.D.I.

Riattivazione account esistenti

Si comunica che entro il 24 settembre 2021 saranno progressivamente riattivati tutti gli account “alunni”, le cui credenziali sono invariate rispetto al periodo antecedente alla [sospensione](#).

Si ricorda che la nomenclatura adottata dall’istituto è, generalmente, la seguente:

- stud.nome.cognome@icalvignano.edu.it per gli alunni della SSPG;
- stp.nome.cognome@icalvignano.edu.it per gli alunni della Scuola Primaria;
- sti.nome.cognome@icalvignano.edu.it per gli alunni della Scuola dell’Infanzia,

salvo eventuali suffissi aggiunti in caso di omonimia nell’istituto, già comunicati alla distribuzione degli stessi.

Prima di tale data l’accesso potrebbe non andare a buon fine, attendere la data indicata per comunicare eventuali problemi di accesso.

Account di alunni con passaggio di ordine scolastico

Si specifica che gli alunni passati dalla classe V della scuola primaria alla classe I della SSPG dovranno accedere al proprio account (rinominato dall’amministratore di piattaforma) secondo la nomenclatura adottata, ovvero stud.nome.cognome@icalvignano.edu.it, così come gli alunni passati dalla Scuola dell’Infanzia alla Scuola primaria dovranno accedere al proprio account con stp.nome.cognome@icalvignano.edu.it. In tutti i casi la password di accesso è invariata, e non è recuperabile. Sarà possibile il reset secondo le istruzioni indicate di seguito.

Responsabilità di utilizzo e gestione account d’istituto

Si ricorda che i genitori/tutori hanno piena responsabilità delle credenziali di accesso, dell’utilizzo e della supervisione delle attività svolte dagli alunni con l’account d’istituto, secondo quanto contemplato da:

- [Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata](#),
- [E-Policy](#),
- [Regolamento d’Istituto](#).

Gli account alunni saranno utilizzati anche dai rispettivi genitori/tutori per la partecipazione ad attività ed impegni scolastici che si terranno in modalità telematica.

Reset password



Istituto Comprensivo Statale di Alvignano

www.icalvignano.edu.it

Via L. Nuzzolillo snc, 81012 Alvignano (Ce) – tel. 0823/869244 fax 0823/869244 e-mail ceic868009@istruzione.it
c.f. 91011550612 c.m. CEIC868009– PEC ceic868009@pec.istruzione.it

Le password degli account non possono essere recuperate. In linea con il GDPR e la sicurezza in rete, gli alunni non possono provvedere al recupero password in autonomia, ed è necessaria la seguente procedura di riconoscimento e tutela della riservatezza delle credenziali affidata ai docenti di classe e, quindi, ai genitori/tutori degli alunni:

- Il genitore/tutore dell'alunno/a o richiede ad un docente di classe il reset della password. Il docente inoltrerà la richiesta all'amministratore di piattaforma, il quale provvederà a generare una password provvisoria che comunicherà al docente stesso. Il docente comunicherà la password provvisoria al genitore/tutore dell'alunno;
- Anche l'alunno può richiedere il reset della password ad un docente di classe, secondo la stessa procedura del caso precedente, fermo restando l'impegno del docente di comunicare al genitore/tutore l'evento di reset della password;

Al primo accesso dal reset della password, verrà richiesto al genitore/tutore o all'alunno, di generare una nuova password, secondo i criteri di sicurezza e robustezza:

- almeno 8 caratteri
- almeno una lettera maiuscola
- almeno una lettera minuscola
- almeno un numero
- almeno un simbolo

la password provvisoria sarà inutilizzabile dopo il suddetto cambio.

Nuovi account

Saranno fornite dai docenti di classe le credenziali degli account dei nuovi alunni (primi anni della Scuola dell'Infanzia, trasferimenti in ingresso per gli anni successivi) entro la data di attivazione di cui sopra. Con la comunicazione delle credenziali i genitori/tutori prenderanno visione della politica digitale adottata dalla Scuola e dell'Informativa sul trattamento dati e della privacy.

Formazione sull'utilizzo dell'account d'istituto e delle funzionalità di base della piattaforma

Durante i primi 10 giorni dopo l'attivazione degli account, i docenti si assicureranno che tutti gli alunni/genitori/tutori abbiano le informazioni di base per:

- accedere al proprio account su browser (da PC) o da dispositivo personale (smartphone/tablet);
- saper passare da un account personale all'account d'istituto (e viceversa) sia da browser che dalle app;
- utilizzare le app principali della piattaforma: Gmail, Classroom, Meet, Drive;
- individuare gli strumenti e i regolamenti principali per il buon uso dell'account d'istituto (vedere il punto di cui sopra *Responsabilità di utilizzo e gestione account d'istituto*)



Istituto Comprensivo Statale di Alvignano

www.icalvignano.edu.it

Via L. Nuzzolillo snc, 81012 Alvignano (Ce) – tel. 0823/869244 fax 0823/869244 e-mail ceic868009@istruzione.it
c.f. 91011550612 c.m. CEIC868009– PEC ceic868009@pec.istruzione.it

Classi virtuali

Nell'ottica di garantire l'implementazione della D.D.I. secondo quanto previsto Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata, nonché l'adozione di metodologie didattiche innovative digitali e di perseguimento degli obiettivi previsti dal PNSD, un docente del team di classe, o web admin su richiesta di supporto da parte di un docente del team, provvederà ad impostare la classe virtuale per l'a.s. corrente con Google Classroom, inserendo tra gli insegnanti del corso tutti i colleghi del team di classe e tutti gli alunni della classe stessa, avendo cura di inserire solo gli account @icalvignano.edu.it.

Si raccomanda di nominare la classroom generata secondo il seguente schema esemplificativo:

3B Dragoni – SSPG – a.s. 2021/22

Si raccomanda, inoltre, di non ripristinare le classroom archiviate dell'a.s. precedente se non provvisoriamente solo per consultazione materiali.

IL WEB ADMIN
/FIGURA DI SUPPORTO AL PTOF E ALL'INNOVAZIONE
Prof. Sergio Grauso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Aida CORTESE
(firma autografa omessa ai sensi del D. Lgvo 39/1993